

GLORY

Código de Conduta do Fornecedor

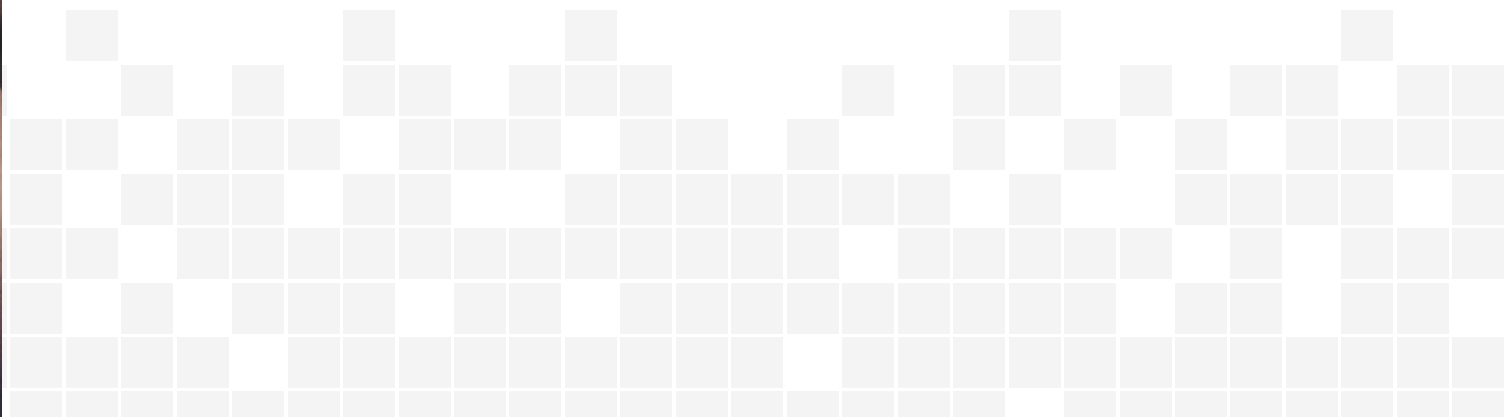




NOSSOS COMPROMISSOS

A Glory entende que a conduta ética, social e ambiental só funciona quando ambas (ou todas) partes em uma cadeia de suprimentos trabalham juntas para preservar, apoiar e manter elevados padrões a fim de atender aos requisitos legais e regulatórios aplicáveis. Na Glory, entendemos que o reconhecimento e apoio mútuos resultam em um melhor cidadão corporativo, por isso apoiamos plenamente os fornecedores que “fazem a coisa certa”.

Como um fornecedor valioso para o Grupo Glory, confiámos a você a manutenção da nossa reputação e esperamos que a honestidade e a integridade estejam no centro de tudo o que faz. Este compromisso é mútuo e, na Glory, nos orgulhamos do nosso extraordinário patrimônio e do valioso apoio prestado pelos nossos parceiros de negócios.



OBJETIVO E ESCOPO

A Glory está comprometida com os mais altos padrões de responsabilidade ética, social e ambiental e conduta consistente com este Código de Conduta do Fornecedor (o “Código”). A Glory requer que cada fornecedor da Glory, incluindo os seus próprios fornecedores, partilhe o nosso compromisso de manter os elevados padrões pelos quais a Glory se tornou conhecida.



Os fornecedores da Glory são obrigados a cumprir com todas as leis locais e internacionais aplicáveis para promover a diversidade, fornecer condições de trabalho seguras, tratar os trabalhadores com dignidade e respeito, agir de maneira justa e ética e atender e exceder normas ambientais, de saúde e de segurança, a fim de se envolver em práticas responsáveis e manter a cadeia de suprimentos legalmente transparente, onde e quando fizerem ou fornecerem produtos para a Glory ou prestarem serviços para ela.

O presente Código não se destina a criar direitos novos ou adicionais, nem quaisquer obrigações adicionais da Glory em favor de um fornecedor, seu pessoal ou terceiros. Complementa, mas não substitui, qualquer contrato entre a Glory e os nossos Fornecedores e garante uma cadeia de suprimentos ética e juridicamente compatível, que não só cumpre, mas excede os padrões internacionais.

O não cumprimento deste Código por um Fornecedor pode colocar em risco o relacionamento da Glory com esse Fornecedor se houver motivos razoáveis para suspeitar que as operações comerciais ou cadeias de suprimentos de um Fornecedor não estejam em conformidade com este Código. O não cumprimento pode resultar em sanções até e incluindo o término da relação com a Glory.

Tal como utilizado neste Código, “Fornecedor” refere-se a qualquer entidade que forneça produtos, pessoas ou serviços à Glory, incluindo os subcontratadas e agentes dessa entidade.

PRINCÍPIOS DE CONDUITA EMPRESARIAL

Todos os fornecedores devem respeitar os seguintes princípios de Conduita Empresarial:

GERAL

Os fornecedores devem cumprir as leis, regras e regulamentos das jurisdições em que operam ou onde prestam serviços à Glory.

ÉTICA E NORMAS DE CONDUITA

Os fornecedores devem cumprir as leis, regras e regulamentos das jurisdições em que operam ou onde prestam serviços à Glory.

Integridade Empresarial

- A Glory está empenhada em conduzir negócios de forma legal e ética dentro do quadro de um sistema de livre empresa. Todas as formas de atividade ilegal ou inapropriada, incluindo, mas não limitado a, corrupção, deturpação, extorsão, desvio de fundos ou suborno, são estritamente proibidas. A Glory mantém uma abordagem de tolerância zero ao suborno e à corrupção.

- Os fornecedores devem manter registros financeiros e comerciais precisos, de acordo com todos os requisitos legais e regulamentares aplicáveis e práticas contábilísticas aceitas.”

Concorrência, Publicidade e Marketing

- Os fornecedores devem respeitar normas comerciais justas em matéria de publicidade, vendas e livre concorrência. Se um Fornecedor, com a aprovação prévia da Glory, por escrito, se envolve em qualquer publicidade, marketing e atividades promocionais que fazem referência ou implicam a Glory, seu nome, logotipo, produtos ou serviços de qualquer forma, esses materiais devem ser verdadeiros e precisos, com divulgação clara e evidente dos termos materiais e limitações das ofertas anunciadas.

Álcool e Drogas

- Os fornecedores não devem se envolver em qualquer trabalho para a Glory ou em nome da Glory, ou de qualquer forma representar, ou fazer quaisquer representações em nome da Glory, sob a influência de álcool ou outras substâncias que possam prejudicar a

capacidade de trabalhar em segurança. Além disso, os Fornecedores não podem possuir drogas ilegais ou substâncias controladas (que não sejam drogas adequadamente prescritas) enquanto estiverem nas instalações da Glory ou enquanto realizam negócios com ou para a Glory.

Fundos, Informações e Propriedade da Glory

- Os fornecedores devem utilizar todas as propriedades da Glory, incluindo, mas não exclusivamente, equipamentos, fundos, documentos, informação escrita ou eletrônica e sistemas de comunicações, com o cuidado e segundo normas aceitáveis e as regras e os procedimentos da Glory. Os fornecedores são obrigados a relatar qualquer abuso, roubo, vulnerabilidade, exploração indevida ou sabotagem de propriedade suspeita ou real da Glory.

Negócios Internacionais

- A Glory conduz negócios em todo o mundo em conformidade com as leis e regulamentos aplicáveis e de forma a fomentar a boa reputação da Glory. Os fornecedores devem (a) transferir produtos, serviços, equipamentos, informações ou conhecimento da Glory através das fronteiras de forma legal, com o devido respeito as sanções, boicotes, embargos de importação, exportação, alfândega, comércio e finanças e outras leis de conformidade comercial (b) fazer apenas pagamentos adequados e permitidos para as partes envolvidas no transporte de mercadorias; e (c) apenas trocar cortêsias comerciais em conformidade com a lei e o regulamento.

Presentes e Hospitalidade

- A Glory entende que muitas culturas dão pequenos presentes e sinais de hospitalidade e outras cortêsias empresariais de tempos em tempos. O pessoal da Glory pode aceitar um presente ou oferta de hospitalidade esporadicamente, desde que seja razoável e proporcional às circunstâncias.

Observe que a equipe Glory não pode aceitar qualquer presente ou hospitalidade onde: (a) existe a intenção de influenciar a capacidade de decisão do pessoal; (b) o Fornecedor e a Glory participarão de uma licitação, RFP (solicitação de proposta), RFI (solicitação de informação) ou similar; (c) o presente envolve dinheiro ou equivalentes de caixa (isto é, vouchers, cartões de presente ou tokens); ou (d) os presentes ou hospitalidade podem ser vistos como luxuosos, extravagantes ou injustificados, sem qualquer objetivo comercial claro.

Proteção de Dados

- Os fornecedores devem sempre respeitar e estar em conformidade com as leis e regulamentos locais que regem a proteção de dados e a confidencialidade ao processar e trabalhar com informações pessoais de todos aqueles com quem fazem negócios. Os fornecedores devem manter sempre os dados pessoais confidenciais.



PRINCÍPIOS DE CONDUTA EMPRESARIAL [continuação]

EMPREGO

A Glory vê como um imperativo empresarial defender os Direitos Humanos dos trabalhadores e tratá-los com dignidade e respeito, por isso esperamos o mesmo compromisso dos Fornecedores. Assim, todos os participantes na cadeia de suprimentos da Glory devem aderir as seguintes normas de trabalho:

Sem Trabalho Infantil

- Os fornecedores não devem recorrer ao trabalho infantil. O termo “infantil” refere-se a qualquer pessoa com idade inferior a 14 anos, ou com idade inferior à idade mínima aplicável para a conclusão da escolaridade obrigatória, ou com idade inferior à idade mínima para o emprego num determinado país, consoante a que for mais elevada. Os fornecedores devem tomar medidas para garantir que nenhum trabalho infantil seja utilizado em qualquer parte da sua cadeia de suprimentos.

Sem Escravidão ou Tráfico de Pessoas

- Os fornecedores não devem recorrer a qualquer tipo de trabalho forçado. As decisões de emprego irão se basear na liberdade de escolha e não poderá haver trabalho forçado ou com prisão ou apreensão de passaportes, nem recurso a punições físicas ou ameaças de violência ou outras formas de abuso físico, sexual, psicológico ou verbal como método de disciplina ou controle. Os fornecedores devem tomar medidas para garantir que nenhum trabalho forçado ou escravo seja utilizado em qualquer parte da sua cadeia de suprimentos. Os fornecedores devem assegurar-se de que não estão envolvidos em nenhuma forma de tráfico de pessoas

Liberdade de Associação e Negociação Coletiva

- Os fornecedores devem cumprir as leis e regulamentos aplicáveis que regem os direitos legais dos seus empregados a aderir ou não aderir a organizações de trabalhadores, incluindo sindicatos, e o direito de negociar coletivamente, se optarem por ser representados.

Sem Discriminação

- A Glory abraça a diversidade e a igualdade de oportunidades como princípios fundamentais e componentes-chave de sua estratégia corporativa. Os fornecedores não devem praticar qualquer discriminação proibida por lei. Os fornecedores devem manter uma cultura em que o assédio, incluindo o comportamento indesejado verbal, visual, físico ou outro de qualquer tipo que crie um ambiente de trabalho intimidante, ofensivo ou hostil, não é tolerado. As decisões de emprego devem basear-se nas qualificações, competências, desempenho e experiência.

Jornada de Trabalho e Salários

- A remuneração paga aos trabalhadores deve cumprir com todas as leis salariais aplicáveis, incluindo aquelas relativas ao salário mínimo, horas extras e benefícios legalmente exigidos.

SAÚDE E SEGURANÇA

Os fornecedores devem estar em conformidade com todas as leis e regulamentos de saúde e segurança aplicáveis, bem como com os códigos da indústria aplicáveis. Os fornecedores devem ter um programa ou mecanismo para impor e monitorar o cumprimento dos requisitos de saúde e segurança. Estes programas ou mecanismos devem incluir, pelo menos, os seguintes elementos:



Segurança do Trabalho

- Os fornecedores devem estar comprometidos com a segurança e a saúde de seus funcionários e devem garantir que a formação exigida e as certificações aplicáveis do pessoal do Fornecedor tenham sido concluídas antes que esse indivíduo inicie qualquer atividade de trabalho.
- Os fornecedores devem ter ou aderir a um programa escrito de saúde e segurança. Os fornecedores são responsáveis por garantir que todos os trabalhadores têm um local seguro para trabalhar e estão qualificados para desempenhar as suas funções de trabalho com segurança.
- Cada Fornecedor é responsável pelo controle e tratamento da exposição dos trabalhadores a riscos potenciais através da utilização de meios adequados, como, por exemplo, concepção, engenharia e controles administrativos, manutenção preventiva, formação, procedimentos de trabalho e equipamento de proteção adequado.

Acidentes de Trabalho e Doenças Ocupacionais

- Os fornecedores devem ter procedimentos e sistemas para gerenciar, rastrear e relatar:
 - (i) lesões e doenças ocupacionais;
 - (ii) exposição dos trabalhadores a agentes químicos, biológicos e físicos; e
 - (iii) violações e multas de qualquer agência reguladora local. Esses procedimentos e sistemas devem implementar todas as leis e regulamentos aplicáveis e incluir disposições para: (a) incentivar a notificação dos trabalhadores; (b) classificar e registrar os casos de lesões e doenças; e (c) investigar os casos e aplicar medidas corretivas.

PRINCÍPIOS DE CONDUITA EMPRESARIAL [continuação]

AMBIENTAL

Glory considera a responsabilidade ambiental integral para a prestação de serviços e soluções de classe mundial que criam valor acionista e comunitário. Ao cumprir esta responsabilidade, Glory olha além do cumprimento das leis ambientais, integrando a gestão ambiental em suas relações com Fornecedores. A Glory espera que os fornecedores demonstrem um compromisso com uma gestão ambiental responsável, incluindo:



Cumprimento de todas as leis ambientais

- Os fornecedores devem cumprir todas as leis e exigências ambientais, incluindo as relativas: (a) à obtenção e adesão de autorizações e aprovações necessárias para a condução das atividades reguladas; (b) à gestão e disposição de materiais perigosos; (c) às emissões de contaminantes para o solo, ar e água; (d) ao uso de pesticidas; (e) à proteção dos recursos naturais, da fauna e das zonas úmidas; (vi) à proibição ou restrição de substâncias específicas; e (f) à reciclagem de materiais e declarações ambientais.

Prevenção da Poluição e Redução de Recursos

- Os fornecedores devem se esforçar para eliminar ou reduzir os resíduos de todos os tipos, incluindo os resíduos de água e energia. As reduções podem ser realizadas pelos fornecedores através de vários meios, tais como: modificar os seus processos de produção, manutenção ou instalação, praticar a substituição e reciclagem de materiais e conservar os seus materiais.

Considerações Ambientais na Tomada de Decisões Empresariais

- Os fornecedores devem trabalhar com seus próprios subfornecedores para avaliar e abordar questões ambientais e de sustentabilidade dentro de suas cadeias de suprimentos.

Avaliação e Melhoria das Práticas Ambientais

- Os Fornecedores devem implementar sistemas de gestão ambiental e concentrar-se na monitorização contínua e na melhoria do seu desempenho ambiental.

MINERAIS DE ZONAS DE CONFLITO

A Glory está empenhada em garantir que nossos produtos sejam fabricados de forma responsável pelos fornecedores. Os fornecedores devem assegurar que os produtos fornecidos para a Glory não contêm metais derivados de “minerais de zonas de conflito” – estanho, tântalo (tantalita), tungstênio (volfrâmio) e ouro, ou seus derivados – que, direta ou indiretamente, financiam ou beneficiam grupos armados na República Democrática do Congo (ou qualquer país adjacente). A Glory reserva-se o direito de realizar a devida diligência em todos os fornecedores para aumentar a transparência e garantir o cumprimento. Os fornecedores devem efetuar controles semelhantes na sua própria cadeia de suprimentos.

COMUNICAÇÕES

- Solicita-se aos fornecedores que disponibilizem o código a todos os empregados relevantes nas línguas nativas dos funcionários e supervisores e espera-se que divulguem os princípios de Conduta Empresarial ao longo da sua própria cadeia de suprimentos.
- A Glory deve ser notificada de qualquer violação conhecida ou suspeita do presente código ou dos princípios de Conduta Empresarial, sem demora, por meio de comunicação ao contato do Fornecedor na Glory.
- Cada fornecedor irá fornecer toda a documentação que a Glory razoavelmente requer para provar o cumprimento deste Código pelo Fornecedor de tempos em tempos.





PRINCÍPIOS DE CONDUTA EMPRESARIAL [continuação]

GLORY LTD., com sede em Himeji, Japão, é uma pioneira no desenvolvimento e fabricação de máquinas e sistemas de movimentação de dinheiro. A Glory fornece uma variedade de produtos, tais como máquinas de movimentação de dinheiro, sistemas de gestão de dinheiro, máquinas de venda automática, equipamentos de serviço automático e soluções de gestão de dinheiro que são construídos em sua tecnologia de reconhecimento/identificação e mecatrônica de vanguarda. Empenhada em atender às necessidades da sociedade, a Glory atende as indústrias financeira, de varejo, venda automática, diversão e jogos em mais de 100 países ao redor do mundo. A Glory emprega aproximadamente 9.000 pessoas em todo o mundo.

Para mais informações sobre Glory, visite o site do Grupo Glory no www.glory-global.com



Glory, Av. Vereador José Diniz, 3720 11º andar, São Paulo, SP, Brasil, CEP 04604-007

+ 55 11 50900120 **info@br.glory-global.com** **glory-global.com**

BRO-SUPPLIERCODEOFCONDUCT-1020/BR-PT_2.0

Glory Global Solutions faz parte da GLORY LTD. O presente documento pretende servir como guia de consulta geral. Devido a um contínuo desenvolvimento ao nível dos seus produtos e serviços, a Companhia recomenda aos seus clientes a consulta quanto às últimas novidades e melhorias introduzidas nos seus equipamentos, as quais podem não estar refletidas na presente edição. Apesar de todas as precauções terem sido tomadas na preparação deste documento, a Companhia e a editora não aceitam qualquer responsabilidade por erros ou omissões, declinando qualquer responsabilidade por danos resultantes do uso desta informação. Este documento não é parte integrante de nenhum contrato ou licença que tenha sido expressamente acordada. Todas as capacidades e performance estão sujeitas ao tamanho e à qualidade das notas/moedas, assim como ao processo utilizado. GLORY é uma marca registrada da GLORY LTD., no Japão, Estados Unidos da América e Europa. Todas as marcas comerciais são propriedade do grupo de empresas da GLORY Limited. © Glory Global Solutions (International) Limited 2020.